



PROGRAMME DE FORMATION

Accueillir et accompagner nos stagiaires c'est former nos futurs collègues

Action de formation

DURÉE : 9h-17h (1h de pause repas)

Cette formation offre aux professionnels les clés pour accueillir, guider et valoriser les stagiaires au sein de leur structure. Elle permet de mieux comprendre le rôle formateur du tuteur, de structurer un accompagnement de qualité et de créer un environnement propice à l'apprentissage. Les participants développent des outils pratiques pour transmettre leurs savoir être et leurs savoir-faire.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES :

- Identifier l'accompagnement le meilleur possible pour le personnel de crèche accueillant un stagiaire quel que soit son parcours de formation, dans le respect et la bienveillance pour l'apprenant
- S'approprier les notions réglementaires, les différents documents et outils importants à remettre et à compléter pour le stagiaire
- Identifier et mieux appréhender le lien/partenariat avec les différentes écoles
- Se réapproprier les valeurs de la structure et de son engagement pour le métier

PROFIL DES APPRENANTS :

- Professionnels de la petite enfance et de l'enfance
- Gestionnaires EAJE et porteurs de projets
- Personnel paramédical et libéral tels que psychomotricien, intervenants en soutien à la parentalité

PRÉREQUIS :

- Pas de prérequis mais il est recommandé de parler et de lire le français

CONTENU DE LA FORMATION :

- Accompagner selon une juste distance pour les professionnel.les
 - Le temps de l'accueil et de l'observation est un temps crucial pour le stagiaire
 - Comment rendre le stagiaire acteur de sa formation et source de proposition pour l'équipe ?
 - Quelle posture professionnelle adopter ?
 - Différence entre apprenti et stagiaire
- Réglementation et outils d'échange
 - Les droits et les devoirs de chacun, le rôle du référent de stage, le bilan mi-stage, les différentes étapes et clés de la réussite
 - L'accompagnement théorique et pratique
 - Qui peut être tuteur de stage et la responsabilité de chacun
- Les différents écrits pour aider le stagiaire
 - Savoir faire les liens sur le terrain entre les différents projets
 - Savoir utiliser les différents protocoles, remettre le livret d'accueil et la charte du stagiaire

V. 09/12/2025

SAS Wild Child Formation

220 chemin du Pierrier de la croix

74310 LES HOUCHES

Email : formation@wildchild.fr

Tel : +33673134463



- Présentation à la famille
- Passer le relais quand les relations sont en conflit

SUIVI DE L'EXÉCUTION ET ÉVALUATION DES RÉSULTATS :

- Echanges par mail/téléphone avec le commanditaire avant, pendant et après la formation
- Sondage de préformation
- Quizz d'évaluation des acquis à chaud
- Enquête de satisfaction
- Certificat de réalisation de la formation nominatif

RESSOURCES TECHNIQUES ET PÉDAGOGIQUES :

- Brainstorming
- Support de formation
- Réflexion et échanges, partage d'expériences

QUALITÉ ET SATISFACTION : Après participation à la journée de formation et validation du quizz, émission d'un certificat nominatif de réalisation de la formation Evaluation de satisfaction à chaud

V. 09/12/2025